

# SUBSIDES D'ANIMATION 2022 – DEMANDE DE SUBSIDE POUR UN DÉCOR LORS DE LA SEMAINE FÉDÉ

**À envoyer pour le vendredi 25/02/2022 avant 16h par mail à l'adresse suivante : [subside-animation@uclouvain.be](mailto:subside-animation@uclouvain.be).**

Même si ceci ne préjuge en rien des décisions que prendra la Commission d'attribution de ce semestre, il est intéressant de savoir que – ces dernières années – la Commission a régulièrement octroyé aux régionales qui en faisaient la demande, un petit subside afin de soutenir une participation de qualité au carnaval fédé. Pour ce type de demande, nous vous conseillons – pour des raisons d'économie – d'utiliser ce formulaire simplifié, bien plus adéquat que le formulaire classique.

N'hésitez pas à contacter vos présidents de Collectifs, l'AGL, le Vice-rectorat ou le Service d'aide aux étudiants pour un conseil ou pour toute information complémentaire (tél. Point de Repère (Louvain-la-Neuve) : 010 47 20 02 – Louvain Learning Center Hippocrate (Bruxelles Woluwe) : 02 764 43 34)

## LA DEMANDE

NOM DU GROUPE QUI INTRODUIT LA DEMANDE

.....

ADRESSE DU GROUPE ORGANISATEUR

RUE..... N°..... BTE.....

CODE POSTAL..... LOCALITÉ.....

TÉL..... GSM.....

ADRESSE MAIL.....

N° DE COMPTE BANCAIRE (IBAN) BE.....

PRÉNOM, NOM ET ADRESSE DU TITULAIRE.....

.....

## LE DÉCOR

CARACTÉRISTIQUES DU DÉCOR

.....

## ASPECTS FINANCIERS

Quel est le montant total des DEPENSES effectuées pour construire le décor?

.....

Détail des dépenses (ne pas joindre les justificatifs mais les tenir à la disposition de la Commission au cas où elle en fait la demande) :

.....

## ENGAGEMENT

Engagement de deux responsables de cette demande de subsides qui certifient que les données transmises sont correctes et complètes et que l'association remboursera le subside reçu si l'activité n'a pas lieu.

NOM ..... PRÉNOM .....

RUE..... N°..... BTE.....

CODE POSTAL ..... LOCALITÉ .....

ANNÉE D'ÉTUDES > SIGLE (EX. : MED11BA, CHIM12BA, ETC.) .....

DATE ET SIGNATURE PRÉCÉDÉE DE LA MENTION MANUSCRITE « CERTIFIÉ SINCÈRE ET VÉRITABLE »

.....

NOM ..... PRÉNOM .....

RUE..... N°..... BTE.....

CODE POSTAL ..... LOCALITÉ .....

ANNÉE D'ÉTUDES > SIGLE (EX. : MED11BA, CHIM12BA, ETC.) .....

DATE ET SIGNATURE PRÉCÉDÉE DE LA MENTION MANUSCRITE « CERTIFIÉ SINCÈRE ET VÉRITABLE »

.....

Le Service d'aide aux étudiants recueille, traite et conserve vos données à caractère personnel aux fins exclusives du traitement social de votre dossier. Les données sont traitées conformément à la législation applicable en matière de droit à la vie privée (notamment la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel et le Règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données ou RGPD).

Ces traitements participent aux intérêts légitimes du Service d'aide aux étudiants. Les données que nous traitons ne sont jamais transmises à des tiers. Elles sont conservées pour la durée nécessaire au traitement de votre dossier. Conformément aux réglementations en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès aux données qui vous concernent ainsi qu'un droit de correction et un droit d'effacement.

Si vous souhaitez exercer ces droits, ou pour toute autre question concernant vos données, contactez-nous à l'adresse email suivante [info-aide@uclouvain.be](mailto:info-aide@uclouvain.be)

Responsable du traitement : Service d'aide aux étudiants – UCLouvain Adresse : Florence Vanderstichelen – 10, rue des Wallons – 1348 Louvain-la-Neuve

Fait à ..... , le ..... signature

